

**ТОО «НМСК «Казмортрансфлот»**

**СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ**

**ПРАВИЛА О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО  
КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И ПРАКТИКИ В  
ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**

**СТП КМТФ.103**

ТОО «НМСК «Казморттрансфлот»



УТВЕРЖДЕНО  
 Решением Правления  
 ТОО «НМСК «Казморттрансфлот»  
 Протокол № 16  
 от «21» сентября 2015г.

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

<p>Интегрированная система менеджмента  <b>СТП КМТФ.103</b></p>	<p>Вводится впервые</p>
<p>Правила о порядке и условиях проведения ежегодного конкурса «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды»</p>	<p>Всего листов: 11</p>

Дата введения: «21» сентября 2015г.

Актау  
 2015

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДОКУМЕНТА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	5
5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА .....	5
5.1. Условия проведения конкурса .....	5
5.2. Этапы Конкурса .....	6
5.3. Порядок создания и организации работы конкурсных комиссий.....	6
5.4. Подведение итогов конкурса.....	7
6. КРИТЕРИИ ПРОЦЕССА .....	8
7. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ.....	8
8. ЗАПИСИ ПРОЦЕССА .....	8
9. ДИАГРАММА ПРОЦЕССА.....	9
10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПРИМЕНЕНИЕ И ПОДДЕРЖАНИЕ ДАННОГО СТАНДАРТА В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ КМТФ: .....	9
ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ .....	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ .....	11

## 1. Цель документа и общие положения


1.1. Настоящие Правила о порядке и условиях проведения ежегодного конкурса «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды» (далее – Правила) определяют порядок и условия проведения первого тура в ТОО «НМСК «Казмортрансфлот» ежегодного конкурса. Председателя Правления АО НК «КазМунайГаз» «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды группы компаний АО НК «КазМунайГаз»

## 2. Область применения

2.1. Требования настоящих Правил применяются при проведении конкурса, приуроченного ко Дню Независимости Республики Казахстан и распространяется для всех работников ТОО «НМСК «Казмортрансфлот» (далее – КМТФ).

## 3. Определения и сокращения

<b>КМГ</b>	Акционерное общество «Национальная компания «КазМунайГаз»
<b>Группа компаний КМГ</b>	Дочерние организации и зависимые общества, в том числе совместно-контролируемые организации и совместные предприятия АО «Национальная компания «КазМунайГаз»
<b>Конкурс</b>	Ежегодный конкурс Председателя Правления АО НК «КазМунайГаз» «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды группы компаний АО НК «КазМунайГаз»
<b>Курирующий руководитель</b>	Руководитель функционального блока (Заместители Генерального директора, Финансовый директор, Коммерческий директор)
<b>ДЗО</b>	Дочерние организации и зависимые общества, в том числе совместно – контролируемые организации и совместные предприятия КМГ
<b>Заявка</b>	Заявление работника или рабочего коллектива группы компаний КМГ на участие в конкурсе по установленной форме Ф.103.02
<b>Инновационная</b>	Предложение по нововведению в области охраны

	<p align="center"><b>ПРАВИЛА О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И ПРАКТИКИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»</b></p>	<p>Версия 0 Дата издания: 19.08.2015г. Стр. 5 из 11</p>
---	---	---

идея	здоровья, труда и окружающей среды, которое значительно повышает эффективность действующей системы
ДОТОС	Департамент охраны труда и окружающей среды КМГ
СТБОТОС	Служба техники безопасности, охраны труда и окружающей среды КМТФ
ОТ и ОС	Охрана труда и окружающей среды

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Служба ТБ, ОТ и ОС несет ответственность за проведение первого тура Конкурса.

4.2. Советник Генерального директора (по связям с общественностью) несет ответственность за размещение Правил на корпоративном сайте [www.kmtf.kz](http://www.kmtf.kz).

4.3. Заместитель Генерального директора по безопасности мореплавания и эксплуатации флота, Служба ТБ, ОТ и ОС и Департамент управления персоналом несут ответственность за организацию и проведение первого тура конкурса.


#### **5. Описание процесса**

##### **5.1. Условия проведения конкурса**

5.1.1. Конкурс проводится для выявления лучшей инновационной идеи в области охраны здоровья, труда и окружающей среды, с целью повышения мотивации и материальной заинтересованности работников в обеспечении безопасного производства работ, недопущения производственного травматизма, снижения уровня негативного воздействия на окружающую среду для повышения эффективности производственных процессов и устойчивого развития по группе компаний КМГ.

5.1.2. Конкурс проводится на ежегодной основе. Подведение итогов Конкурса осуществляется в период с октября по декабрь месяц отчетного года, и приурочивается ко Дню Независимости Республики Казахстан.

5.1.3. Заявки на участие в конкурсе могут приниматься как от отдельных работников, так и структурных подразделений и экипажей судов. Представленные на рассмотрение документы должны содержать предложение по нововведениям как минимум в одной из областей охраны здоровья, труда и/или окружающей среды. Победители выбираются на основе оценки каждого претендента с точки зрения возможности реализации идеи или опыта на все подразделения группы компаний КМГ, а также использования передовых

	<b>ПРАВИЛА О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ          ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА          «ЛУЧШИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И          ПРАКТИКИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ,          ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»</b>	Версия 0 Дата издания: 19.08.2015г. Стр. 6 из 11
---	---	---

практик в области охраны здоровья, труда и/или окружающей среды. Критерии оценки заявок определены в оценочных листах Ф.103.01

## 5.2. Этапы Конкурса

Конкурс состоит из следующих этапов:

5.2.1. объявление о проведении конкурса путем размещения на сайте, направления информационных писем на электронные адреса и/или в структурные подразделения;

5.2.2. централизованный сбор заявок. Заявки направляются в установленной форме Ф.103.02 на электронный адрес КМГ [annual.hse.award@kmg.kz](mailto:annual.hse.award@kmg.kz) до 10 октября;

5.2.3. рассмотрение, регистрация, присвоение идентификационного номера заявке Департаментом ОТ и ОС КМГ и отправка заявок, без указания имени автора и места работы в Службу ТБ, ОТ и ОС КМТФ для рассмотрения комиссией КМТФ в период с 10 до 15 октября;

5.2.4. проведение первого тура отбора зарегистрированных заявок комиссией КМТФ с присвоением 1, 2, 3 мест, в период с 15 октября до 30 октября;

5.2.5. отправка заявок победителей 1, 2, 3 мест первого тура для участия во втором туре конкурса. Служба ТБ, ОТ и ОС направляет письмом заявки в КМГ на второй тур конкурса в период с 30 октября до 6 ноября;


5.2.6. второй и третий тур конкурса проводится с 6 ноября по 4 декабря в КМГ согласно КМГ-PR-2191.1-13

## 5.3. Порядок создания и организации работы конкурсных комиссий

5.3.1. Конкурсная комиссия первого тура состоит из председателя комиссии – Генерального директора КМТФ или иного уполномоченного им лица, членов комиссии из числа курирующих руководителей и/или руководителей структурных подразделений, специалистов КМТФ, секретаря комиссии. Состав конкурсной комиссии должен быть не менее пяти человек, нечетного количества и утверждается приказом Генерального директора КМТФ.

5.3.2. Функции комиссии первого тура:

- рассмотрение зарегистрированных заявок;
- подведение итогов первого тура конкурса;
- определение победителей первого тура конкурса с присвоением 1, 2, и 3 мест, согласно установленным критериям – Ф.103.01;
- направление заявок победителей на второй тур конкурса;
- внесение в установленном порядке предложений по награждению.

	<p align="center"><b>ПРАВИЛА О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И ПРАКТИКИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»</b></p>	<p>Версия 0 Дата издания: 19.08.2015г. Стр. 7 из 11</p>
---	---	---

### 5.3.3. Полномочия конкурсных комиссий:

- при возникновении спорных вопросов, окончательное решение принимается простым большинством голосов комиссии;
- члены комиссии для оценки заявки заполняют и подписывают соответствующие оценочные листы участников Ф.103.01;
- составляется протокол Ф.103.03 о присвоении мест и подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии;
- рассмотрение апелляции (подача апелляции в течение суток после оглашения результатов комиссии);
- члены конкурсной комиссии имеют право на особое мнение, которое в случае его выражения, должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания Комиссии.

5.3.4. Руководит работой комиссии ее председатель. Все решения комиссии принимаются коллегиально. Секретарь комиссии не имеет голоса в принятии решения.

В исключительных случаях, приказом в состав конкурсной комиссии могут быть включены иные лица (в качестве эксперта без право голоса), по вопросам, относящимся к их компетенции.

5.3.5. Секретарь конкурсной комиссии несет ответственность за формирование проекта повестки дня, уведомление председателя, членов Комиссии о предстоящих заседаниях, сбор и рассылку председателю, членам Комиссии материалов по вопросам повестки дня, ведение протоколов заседаний, другой документации в процессе деятельности конкурсной комиссии, подготовку проекта протокола заседания конкурсной комиссии, его согласование и подписание председателем, членами Комиссии.

Срок хранения записей конкурсной комиссии составляет 3 года.


### 5.4. Подведение итогов конкурса

5.4.1. Максимальное количество баллов составляет 15 баллов.

5.4.2. Для присвоения 1, 2 и 3 места в первом туре количество баллов должно быть не меньше 9 баллов.

5.4.3. Для прохождения заявки на второй и третий тур количество баллов должно быть не меньше 9. Заявки с количеством баллов ниже 9 не направляются во второй тур.

5.4.4. Победители конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

	<b>ПРАВИЛА О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ИДЕИ И ПРАКТИКИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»</b>	Версия 0 Дата издания: 19.08.2015г. Стр. 8 из 11
---	---	---

5.4.5. Победители первого тура конкурса, занявшие 1, 2 и 3 места могут поощряться в установленном порядке на усмотрение и в рамках бюджета КМТФ.

5.4.6. Финансирование расходов на обеспечение проезда, питания, проживания работников КМТФ – победителей третьего тура конкурса осуществляется за счет средств КМТФ.

## 6. Критерии процесса

Проведение первого тура конкурса не позднее 30 октября;

## 7. Ссылки на документы

Протокол Правления КМГ №111 от 29.09.2012г.	Политика в области безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды КМГ
Протокол Правления КМГ №87 от 24.07.2012г.	Комплексная программа в области безопасности и охраны труда АО НК «КазМунайГаз» на 2012-2016 гг.
KMG-PR-2191.1-13	Правила о порядке и условиях проведения ежегодного конкурса председателя Правления АО НК «КазМунайГаз» «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды группы компаний АО НК «КазМунайГаз»
	Политика КМТФ в области качества, безопасности и охраны окружающей среды

## 8. Записи процесса

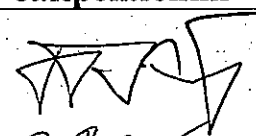
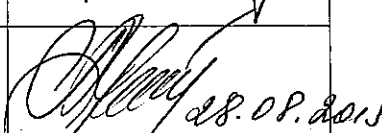
Ф.103.01	Оценочный лист комиссии
Ф.103.02	Заявка для участия в конкурсе
Ф.103.02	Протокол оценочной комиссии



## 9. Диаграмма процесса

Блок-схема	Действие	Исполнитель	Запись
1	централизованный сбор заявок до 10 октября (п.5.2.1)	ДОТОС КМГ	Заявки для участия в конкурсе Ф.103.01
2	рассмотрение, регистрация, присвоение идентификационного номера заявке и отправка заявок, без указания имени автора и места работы, в структурные подразделения ДЗО, ответственные за охрану труда и окружающей среды для рассмотрения комиссией ДЗО в период с 10 до 15 октября	ДОТОС КМГ	Письмо
3	проведение первого тура зарегистрированных заявок комиссией КМТФ с присвоением 1, 2, 3 мест, в период с 15 октября до 30 октября	Конкурсная комиссия КМТФ, Служба ТБ, ОТ и ОС КМТФ	Оценочные листы Протокол оценочной комиссии (Ф.103.01., Ф.103.03)
4	отправка заявок победителей 1, 2, 3 мест КМТФ для участия во втором туре конкурса среди компаний КМГ с 30 октября до 6 ноября	Служба ТБ, ОТ и ОС КМТФ	Письмо
5	подтверждение места работы работников КМТФ по запросу КМГ	ДУП КМТФ	Письмо
Выходом из процесса является:	Награждение председателем Правления КМГ победителей конкурса.		

## 10. Закрепление ответственности за применение и поддержание данного стандарта в подразделениях КМТФ:

Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Подпись и дата закрепления
ДТБ, ОТ и ОС (разработчик документа)	Начальник СТЕБОТОС	Кайболдиев Б.А.	
	Старший специалист по ИСМ	Улыкпанова А.Н.	 28.08.2015

## ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии	Дата	№ измененной страницы	Описание	Исполнитель, подпись

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись и дата об ознакомлении	Примечание

**Ежегодный конкурс Председателя Правления АО НК «КазМунайГаз» «Лучшие инновационные идеи в области охраны здоровья, труда и окружающей среды группы компаний АО НК «КазМунайГаз»**

**Оценочный лист комиссии**

Показатели оценки	Оценка (в баллах)
<b>Лидерство по безопасности труда и охране окружающей среды</b>	
<b>5 баллов:</b> в случае реализации идеи, значительно сокращается отрицательное воздействие производственной деятельности на окружающую среду, улучшаются характеристики охраны здоровья и безопасности и/или сокращающих риски для общей безопасности и здоровья на рабочих местах	
<b>3 балла:</b> в случае реализации идеи, сокращается отрицательное воздействие производственной деятельности на окружающую среду, улучшаются характеристики охраны здоровья и безопасности и/или сокращающих риски для общей безопасности и здоровья на рабочих местах	
<b>1 балл:</b> в случае реализации идеи, имеется потенциал для сокращения отрицательного воздействия производственной деятельности на окружающую среду, улучшаются характеристики охраны здоровья и безопасности и/или сокращающих риски для общей безопасности и здоровья на рабочих местах	
<b>Возможность переноса на все подразделения АО НК «КазМунайГаз» - масштаб потенциального внедрения</b>	
<b>5 баллов:</b> широкие возможности повторного моделирования и реализация проекта или программы во всех подразделениях АО НК «КазМунайГаз»	
<b>3 балла:</b> повторное моделирование программы возможно в пределах структурного подразделения	
<b>1 балл:</b> повторное моделирование программы возможно только в пределах производственной единицы	
<b>Ценность идеи в денежном эквиваленте (увеличение стоимости)</b>	
<b>5 баллов:</b> стоимость, извлекаемая из расходов или обязательств, предотвращенных благодаря сокращениям рисков, сокращениям эксплуатационных и капитальных затрат или увеличению прибыли, в значительной степени превышающей сумму расходов, понесенных в связи с реализацией идеи	
<b>3 балла:</b> стоимость, извлекаемая из расходов или обязательств, предотвращенных благодаря сокращениям рисков, сокращениям эксплуатационных и капитальных затрат или увеличению прибыли, превышающей сумму расходов, понесенных в связи с реализацией идеи	
<b>1 балл:</b> стоимость, извлекаемая из расходов или обязательств, предотвращенных благодаря сокращениям рисков, сокращениям эксплуатационных и капитальных затрат, которая в некоторой степени превышает сумму расходов, понесенных в связи с реализацией идеи	
<b>ИТОГО баллов:</b>	

Максимальное количество баллов для каждого проекта – 15 баллов.

Председатель комиссии –

Члены комиссии:

Заявка для участия в ежегодном конкурсе председателя Правления АО НК «КазМунайГаз» «Лучшие инновационные идеи и практики в области охраны здоровья, труда и окружающей среды группы компаний АО НК «КазМунайГаз»

1	ФИО	
2	Организация	
3	Структурное подразделение	
4	Филиал	
5	Подразделение	
6	Цех	
7	Должность	
8	Описание инновационной идеи:	
9	Графическое изображение (диаграммы, схемы, рисунки при наличии):	
10	<p>Ваша заявка будет оцениваться по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как внедрение Вашей идеи на производстве сократит отрицательное воздействие производственной деятельности на здоровье, безопасность труда и/или окружающую среду.</li> <li>• Насколько возможно повторное моделирование на всех подразделениях КМГ.</li> <li>• Ценность идеи в денежном эквиваленте, какую прибыль компании принесет внедрение Вашей идеи.</li> </ul>	

Примечание: Для соблюдения прозрачности конкурса, все заявки будут направлены в Центральный аппарат АО НК «КазМунайГаз».



# Протокол оценочной комиссии

Ф.103.03  
Версия 0  
Дата издания:  
19.08.2015г.  
Стр. 1 из 1

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ заседания оценочной комиссии № \_\_\_\_\_ ТОО «НМСК «Казмортрансфлот»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:** Рассмотрение заявок по улучшению охраны здоровья, труда и/или окружающей среды

№ заявки						
<b>Критерии оценки</b>						
1. Лидерство по безопасности труда и охране окружающей среды						
2. Возможность переноса на все подразделения АО НК «КазМунайГаз» - масштаб потенциального внедрения						
3. Ценность идеи в денежном эквиваленте						
<b>Итоговая оценка оценочной комиссии</b>						

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ ф.и.о  
(подпись)

Подписи членов комиссии:

Ф.И.О.	Подпись

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ ф.и.о  
(подпись)